

# **Przedmiotowy System Oceniania**

## **Edukacja wczesnoszkolna**

### **I. CELE OCENIANIA W KLASACH 1-3**

1. Dostarczanie informacji uczniowi o efektach jego szkolnej aktywności, informowaniu go o tym, co robi dobrze a nad czym jeszcze powinien popracować oraz udzieleniu wskazówek, jak pokonać napotkane trudności.
2. Motywowanie ucznia do dalszego wysiłku.
3. Zachęcanie ucznia do samooceny.
4. Umacnianie wiary ucznia we własne możliwości.
5. Dostarczanie rodzicom rzetelnej, szczegółowej informacji o ich dziecku, na podstawie której będą mogli podejmować właściwe działania na rzecz jego dalszego, prawidłowego rozwoju.
6. Dostarczanie informacji nauczycielowi, na jakim poziomie rozwoju znajduje się uczeń w danym momencie edukacji oraz o tym, czy stosowany przez nauczyciela system pracy z uczniem jest efektywny.

### **II. PRZEDMIOTEM OCENY JEST:**

#### **1. Rozwój fizyczny**

##### **Umiejętności działania na rzecz:**

- rozwoju kondycji i sprawności,
- zachowania zdrowia.

#### **2. Rozwój społeczno-emocjonalny**

##### **Zachowanie i emocje ujawnione w stosunku do:**

- siebie,
- innych ludzi,
- przyrody,
- wytworów kultury.

#### **3. Rozwój intelektualny**

##### **Osiągnięcia edukacyjne w zakresie:**

- umiejętności: czytania, pisania, mówienia, słuchania, rachowania, rozumowania,
- rozwoju indywidualnych uzdolnień, zainteresowań

### **III. KRYTERIA OCENIANIA**

#### **Kryterium poznawcze**

- znajomość faktów, uogólnień,
- wdrażanie do samodzielnego zdobywania wiedzy i wykorzystywania jej w praktyce.

#### **Kryterium kształcące:**

- logiczne myślenie,
- stosowanie wiedzy w praktyce,
- samodzielność
- poprawność wypowiedzi pod względem językowym,
- kultura słowa.

#### **Kryterium wymagań programowych obejmujących wiadomości i umiejętności:**

- czytanie – sposób czytania znanego i nowego tekstu, tempo, poprawność, rozumienie tekstu,
- mówienie i słuchanie (forma i sposób wypowiedzi, np. wyrazami, zdaniami, logika wypowiedzi, trafność, samodzielność wyrażania myśli, uzasadnienie, uogólnienie),
- wygłaszanie tekstów z pamięci (poprawność, długość i trudność językowa tekstów, recytacja, własna interpretacja i prezentacja utworu),
- pisanie (kształt pisma, łączenie liter, sposób przepisywania, pisanie z pamięci, pisanie ze słuchu, przestrzeganie poprawności ortograficznej, samodzielność zapisywania swoich wypowiedzi, redagowanie i pisanie podstawowych form użytkowych, np. list, życzenia, opis, opowiadanie, pamiętnik, ogłoszenie),
- liczenie (pojęcie liczby, znajomość cyfr, technika rachunkowa w zakresie czterech działań arytmetycznych: dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie, rozwiązywanie zadań tekstowych, logiczne myślenie, wiadomości i umiejętności praktyczne w poszczególnych latach nauki, np. odczytywanie godzin na zegarze, odczytywanie wskazań termometru, mierzenie, ważenie, dostrzeganie symetrii),
- wiadomości i umiejętności przyrodnicze (orientacja w środowisku społeczno – przyrodniczym, umiejętność dokonywania obserwacji, aktywność badawcza, umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, kształtowanie postaw proekologicznych),

- wiadomości i umiejętności muzyczne, plastyczne i techniczne (śpiew, znajomość poznanych piosenek, znajomość wartości nutowych, aktywność twórcza i odtwórcza, estetyka wykonania prac, kończenie prac, udział w konkursach),
- sprawność ruchowa (przygotowanie i chęć uczestnictwa w zajęciach, poprawne wykonywanie ćwiczeń, indywidualne i zespołowe osiągnięcia),
- wiadomości i umiejętności komputerowe (posługiwanie się komputerem w podstawowym zakresie, posługiwanie się podstawowymi programami i grami komputerowymi, wyszukiwanie informacji w Internecie i korzystanie z nich, tworzenie tekstów i rysunków przy pomocy odpowiednich programów),
- wiadomości i umiejętności społeczne ( odróżnianie, co jest dobre, a co złe w kontaktach z rówieśnikami i dorosłymi; poznanie podstawowych relacji między najbliższymi, przestrzeganie reguł obowiązujących w społeczności dziecięcej oraz świecie dorosłych; umiejętność zachowania się w stosunku do dorosłych i rówieśników (formy grzecznościowe), tolerancja wobec osób innej narodowości, tradycji kulturowej itp., znajomość i respektowanie praw ucznia i jego obowiązków, uczestnictwo w szkolnych wydarzeniach; rozpoznawanie symboli narodowych i Unii Europejskiej, znajomość ważniejszych wydarzeń historycznych, znajomość wybranych zawodów, znajomość zagrożeń ze strony ludzi, umiejętność powiadamiania dorosłych o wypadku, zagrożeniu, niebezpieczeństwie, poznanie numerów telefonów: pogotowia ratunkowego, straży pożarnej, policji oraz ogólnopolskiego numeru alarmowego 112.
- wiadomości i umiejętności z języka nowożytnego (posługiwanie się wybranym językiem nowożytnym, reagowanie werbalnie i niewerbalnie na proste polecenia nauczyciela, rozumienie wypowiedzi ze słuchu, rozróżnianie znaczenia wyrazów o podobnym brzmieniu, rozpoznanie zwrotów stosowanych na co dzień i umiejętność posługiwania się nimi, rozumie ogólnego sensu krótkich opowiadań i baśni, rozumienie sensu prostych dialogów w historyjkach obrazkowych (także w nagraniach audio i wideo); czytanie ze zrozumieniem wyrazów i prostych zdań; zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi w ramach wyuczonych zwrotów, recytowanie wierszy, nauka rymowanek i śpiewanie piosenek, nazywanie obiektów z otoczenia i opisywanie ich, przepisywanie wyrazów i zdań; korzystanie ze słowników obrazkowych, książeczek, środków multimedialnych;
- udział w konkursach.

**Powyżej wymienione kryteria obowiązują także w czasie nauczania hybrydowego lub zdalnego.**

#### **IV. METODY I NARZĘDZIA SPRAWDZANIA I OCENIANIA**

1. Przebieg sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów edukacyjnych i wychowawczych reguluje:

- nauczyciel,
- uczeń metodą samosprawdzania,
- zespół klasowy (samosprawdzanie).

2. Sprawdzeniu i ocenianiu jest poddany uczeń i grupa uczniów.

3. Ocena poziomu wiedzy i umiejętności oraz motywowanie do systematycznej pracy będzie odbywać się poprzez:

- prace klasowe/sprawdziany – dają możliwość jednoczesnego sprawdzenia osiągnięć wszystkich uczniów, umożliwiają sprawdzenie stopnia radzenia sobie z zagadnieniami dotyczącymi całego działu, umożliwiają oszacowanie różnic między założonymi a osiągniętymi celami nauczania, wartościują osiągnięcia uczniów,
- testy – pozwalają na szybkie sprawdzenie wiadomości, na sprawdzenie stopnia dokładności opanowania materiału,
- prace domowe – umożliwiają kontrolę umiejętności zastosowania wiedzy zdobytej w czasie lekcji, rozszerzają wiadomości, wdrażają do samodzielności,
- odpowiedzi ustne – pozwalają na kształcenie umiejętności prezentowania posiadanej wiedzy, precyzyjnego formułowania wypowiedzi, umiejętności dialogu ucznia z nauczycielem,
- prace długoterminowe – służą do sprawdzenia umiejętności korzystania z różnych źródeł wiedzy,
- obserwacja pracy ucznia – dostarcza informacji o predyspozycjach i zdolnościach ucznia, umiejętnościach współpracy w grupie, organizowaniu warsztatu pracy, dostarcza informacji o stopniu samodzielności ucznia,
- kartkówki – umożliwiają szybką kontrolę rozwijanych w bieżącym czasie umiejętności,
- praca na lekcji – pozwala na kształtowanie umiejętności prezentowania posiadanej wiedzy, kontrolowanie aktywności i zaangażowania ucznia w czasie zajęć lekcyjnych,
- pisanie ze słuchu (dyktando) i pisanie z pamięci – dają możliwość sprawdzenia umiejętności ortograficznych i znajomości zasad ortograficznych, sprawdzają umiejętność zapamiętywania dyktowanego lub zapisanego na tablicy tekstu,

- recytacja – dostarcza informacji o predyspozycjach i zdolnościach ucznia, służy do publicznej interpretacji tekstu i prezentacji swoich umiejętności,
- sprawdzanie/kontrola kart pracy i zeszytów lekcyjnych – pozwala na sprawdzenie posiadanej wiedzy, poprawności ortograficznej lub rachunkowej, kontrolowanie systematyczności, staranności i aktywności,
- sprawdzenie/kontrola umiejętności czytania - dostarcza informacji o poziomie umiejętności czytania.

## **V. SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ POZNAWCZYCH I PRAKTYCZNYCH, SPOSOBY WYSTAWIANIA STOPNI SZKOLNYCH**

1. Przeprowadza się klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne. Polega ono na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustaleniu oceny opisowej w oparciu o obserwacje i spostrzeżenia nauczyciela odnotowywane w dzienniku lekcyjnym i indywidualnej teczce ucznia.
2. Dopuszcza się wprowadzanie i stosowanie wewnątrzoddziałowych systemów motywacyjnych.
3. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych i zachowania są zapisywane w dzienniku, oznaczają poziom i postępy ucznia w nauce i zachowaniu.
4. Ocena zachowania ma charakter opisowy i jest składową oceną śródrocznej i końcoworocznej.
5. Nauczyciel wypełniając rubryki w dzienniku posługuje się symbolami:
  - A - poziom wysoki, [spełnia pełne wymagania programowe]**
  - B - poziom średni, [spełnia rozszerzone wymagania programowe]**
  - C - poziom podstawowy, [spełnia konieczne lub podstawowe wymagania programowe]**
  - D – poziom niski [nie spełnia koniecznych lub podstawowych wymagań programowych]**

Dopuszcza się stosowanie znaków (+) i (-) przy ocenach A, B, C. Zapisywane oceny w dzienniku mogą zawierać komentarz słowny do wiadomości ucznia oraz rodzica.

Uczeń, który nie wywiązał się z obowiązku oddania zadania domowego, pracy długoterminowej, zeszytu ćwiczeń, zadania domowego lub w przypadku jego nieobecności podczas sprawdzianu, testu, kartkówki, recytacji, pracy na lekcji, pisanie ze słuchu (dyktando) i pisanie z pamięci, otrzymuje „0”. To oznaczenie dla ucznia jaki i rodzica ma charakter informacyjny. Uczeń zobowiązany jest do uzupełniania braków, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Wówczas „0” wpisane do dziennika zostaje zastąpione oceną, którą uczeń otrzymał za uzupełniony brak.

Dopuszcza się wstawianie znaku (-) w dzienniku w przypadku nieprzygotowania ucznia do zajęć (np.: brak przyborów, brak zeszytów, podręczników, stroju na lekcję wychowania fizycznego).

Powyższy zapis ma charakter informacyjny dla rodzica o braku przygotowania dziecka do zajęć.

6. W wszelkiego rodzaju wytworach ucznia kierowana jest do niego informacja w przynajmniej jednym z możliwych brzmień:

#### **A – poziom wysoki**

Pracujesz wspaniale. Umiesz doskonale. Wspaniale, pracuj tak dalej. Świetnie sobie radzisz. Bardzo ładna praca. Postarałeś się, gratuluję świetnego wyniku! Rozwiązałeś zadanie prawidłowo! Praca wykonana bezbłędnie! Bardzo dobrze wykonałeś zadanie. Wspaniale poradziłeś sobie z tym zadaniem. Zadanie wykonałeś bezbłędnie/bardzo starannie/samodzielnie. Brawo, oby tak dalej. Jesteś mistrzem. Praca na medal.

#### **B – poziom średni:**

Pracujesz dobrze. Pracuj dalej. Coraz lepiej sobie radzisz. Ćwicz w dalszym ciągu. Praca z nielicznymi błędami. Dobrze, następnym razem postaraj się bardziej. Dobrze wykonałeś zadanie, ale wiem, że stać cię na więcej, pracuj dalej. Zadanie wykonałeś starannie/samodzielnie, ale popełniłeś kilka błędów. Robisz mało błędów/Robisz coraz mniej błędów. Bardzo się starasz, poćwicz jeszcze. Umiesz/wiesz/potrafisz coraz więcej.

#### **C - poziom podstawowy:**

Pracuj jeszcze więcej. Powinieneś jeszcze poćwiczyć. Mylisz się, poćwicz jeszcze. Powinieneś jeszcze popracować. Jeszcze tego nie potrafisz. Zadanie wykonałeś samodzielnie, popełniłeś kilka błędów. Popracuj, a na pewno następne zadania wykonasz lepiej. W twojej pracy jest wiele/kilka błędów. Zdarzają Ci się pomyłki, poćwicz.

#### **D - poziom niski:**

Nie opanowałeś materiału. Powtórz materiał. W twojej pracy jest wiele błędów. Mylisz się bardzo często, ćwicz wytrwale. Wykonaj zadanie jeszcze raz. Staraj się być bardziej samodzielny. Popracujemy razem, razem osiągniemy sukces.

7. Należy w pierwszej klasie zadbać o adaptację dzieci do warunków szkolnych, w tym o ich poczucie bezpieczeństwa. Czas trwania okresu adaptacyjnego określa wychowawca oddziału, biorąc pod uwagę potrzeby uczniów. Jednak nie może być on krótszy niż dwa tygodnie. Przyjmuje się, że w pierwszym półroczu uczniowie są wdrażani w obowiązki szkolne. Wychowawca klasy decyduje i informuje pozostałych nauczycieli uczących w danym oddziale o zakończeniu okresu adaptacji, co wiąże się z możliwością wstawiania ocen w dzienniku. W okresie adaptacyjnym dopuszcza się wpisywanie tylko ocen opisowych (lub ocen o charakterze kształtującym) na pracach dzieci.
8. Nauczyciel, biorąc pod uwagę zróżnicowane możliwości uczniów, decyduje o doborze metod nauczania i środków dydaktycznych oraz tempie realizacji treści nauczania. Czas trwania zajęć edukacyjnych powinien wynikać z możliwości psychofizycznych uczniów oraz ze sposobu realizacji poszczególnych treści nauczania.
9. W drugim półroczu klasy trzeciej następuje stopniowe wdrażanie dzieci do oceniania według stopni od 1 do 6, mające na celu przyzwyczajenie dzieci do oceniania przedmiotowego w klasach wyższych. W dzienniku elektronicznym wpisywane są przez całą trzecia klasę oceny A, B, C, D. Tylko na wytworach uczniów znajdują się oceny od 1-6. Oceną końcową na świadectwie trzeciej klasy jest ocena opisowa. W tym czasie uczniowie są przygotowywani do zajęć edukacyjnych w systemie 45 minutowych lekcji, do wychodzenia na wspólne szkolne przerwy, do pisania w zeszytach w szerokie linie.
10. Śródroczną ocenę podsumowującą otrzymują rodzice (prawni opiekunowie) w formie pisemnej lub za pomocą platformy Librus.
11. Na koniec roku szkolnego uczeń otrzymuje opisową ocenę podsumowująco- klasyfikacyjną na świadectwie szkolnym.
12. Uczeń otrzymuje proponowaną ocenę końcoworoczną na miesiąc przed radą klasyfikacyjną.
13. W ciągu roku szkolnego planowane są sprawdziany (najwyżej jeden w tygodniu, ale nie mniej niż cztery w ciągu roku szkolnego).
14. Zakres treści objętych sprawdzianem jest wynikiem opracowanej partii materiału.
15. Nauczyciel w ciągu trzech tygodni od dnia sprawdzianu przekazuje uczniom sprawdzone i ocenione prace. Każda praca zostanie przedstawiona rodzicom na zebraniu. Nauczyciel przechowuje sprawdziany w teczce ucznia.
16. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych, zajęcia zdalne zostają organizowane na platformie MSTeams. Obowiązkiem rodzica jest zapewnienie uczniowi możliwości udziału w zajęciach. Uczeń powinien w miarę swoich możliwości technicznych (posiadanie: mikrofonu, kamerki internetowej) brać udział w zorganizowanych zajęciach oraz aktywnie włączać się w prowadzone zajęcia oraz realizować wskazane przez nauczycieli zadania i form pracy. Uczeń jest zobowiązany do odsyłania prac. v W trakcie nauczania hybrydowego uczeń przebywający

w domu ma obowiązek do piątku do godz. 15 wykonać i przesłać wszystkie zadania wyznaczone przez nauczyciela. Prace ucznia i jego aktywność podlegają ocenie.

17. Oceny ze sprawdzianów w przeliczeniu ze skali procentowej są następujące dla klas edukacji wczesnoszkolnej:

**D** (poziom niski) 0 – 20%

**C** (poziom podstawowy) 31 %– 50%

**B** (poziom średni) 51% - 80%

**A** (poziom wysoki) 81% - 100%

Szczegółowe wyliczenia uwzględniające możliwość wpisywania znaków (+) i (-) są następujące:

Ocena	Skala procentowa	Ocena	Skala procentowa	Ocena	Skala procentowa
A+	96% -100%	B+	71% - 80%	C+	41% - 50%
A	91% - 95%	B	61% - 70%	C	31 - 40%
A-	81% - 90%	B-	51% - 60%	C-	20 – 30%

Ocenę D otrzymuje uczeń, który nie przekroczył 20 procent punktów.

18. Oceny ze sprawdzianów w drugim półroczu trzeciej klasy w przeliczeniu ze skali procentowej są następujące:

Ocena	Skala procentowa	Ocena	Skala procentowa	Ocena	Skala procentowa
6	96% -100%	4+	76% - 80%	3	60% - 51%
5+	91% - 95%	4	71% - 75%	3-	50% - 41%
5	86% - 90%	4-	66% - 70%	2+	31% - 40%
5-	81% - 85%	3+	61% - 65%	2	20% - 30%
				1	0% - 20%

19. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z udziału w zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza specjalisty. Dotyczy to zwolnień dłuższych niż miesiąc. Obowiązkiem rodzica jest pobranie i wypełnienie wniosku, zamieszczonego na stronie internetowej szkoły. Wniosek wraz z zaświadczeniem od lekarza specjalisty rodzic powinien złożyć w sekretariacie szkoły. Zwolnienia poniżej miesiąca mogą pochodzić od lekarza rodzinnego czy też napisane przez rodzica.



20. Ocena z religii wystawiona jest w stopniu.

21. Ocena z języka nowożytnego (angielskiego) jest oceną opisową na świadectwie. W dzienniku przyjmuje się oznaczenia A, B, C, D (możliwe jest stosowanie ocen A, B, C ze znakami (+) i (-)). W pierwszej klasie dzieci korzystają w zeszytów w wąskie linie, zeszyty te służą do wklejania wycinanek, rysowania i kolorowania. W drugim półroczu uczniowie są wdrażani do nauki pisania obcych wyrazów za pomocą liter drukowanych. W pierwszej klasie formą sprawdzenia wiedzy i umiejętności jest quiz słowny. W drugiej klasie uczniowie piszą kartkówki i sprawdziany z określonego przez nauczyciela zakresu materiału. Ocenie podlegają:

- praca na lekcji (w dzienniku elektronicznym wpisywane są plusy i minusy, trzy plusy skutkują wpisaniem oceny A+, trzy minusy skutkują wpisaniem oceny C),
- zadanie domowe.
- 

W drugim półroczu klasy trzeciej następuje stopniowe wdrażanie dzieci do oceniania wg stopni od 1 do 6 półroczu trzeciej klasy (według podanych wyżej tabeli ocen w trzeciej klasie).

## **VI. SZCZEGÓŁOWE ZASADY I KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA**

Ocena zachowania jest oceną opisową uwzględniającą w szczególności:

- stosunek do obowiązków szkolnych i funkcjonowanie dziecka w środowisku szkolnym, kulturę osobistą,
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- przestrzeganie obowiązujących regulaminów szkolnych i klasowych.

### **Kryteria ocen zachowania**

#### **A. Czynniki pozytywne**

##### **Stosunek do obowiązków szkolnych**

- Systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne.
- Postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
- Dbą o honor i tradycje szkoły.
- Ubiera się zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie szkoły (strój codzienny – mundurek szkolny i strój uroczysty, galowy w czasie uroczystości).
- Uczeń ma usprawiedliwione nieobecności.
- Systematycznie i starannie odrabia prace domowe i wszelkie prace dodatkowe.

- Wzorowo wypełnia obowiązki dyżurnego klasowego oraz wywiązuje się z innych podjętych zadań.
- Utrzymuje ład i porządek na swoim stanowisku pracy oraz dba i szanuje przybory, książki.
- Szanuje sprzęty szkolne, a zauważone usterki zgłasza nauczycielowi.
- Systematycznie i wytrwale przewyższa trudności w nauce.
- Przynosi potrzebne przybory szkolne, strój gimnastyczny.
- Aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozalekcyjnych.
- Chętnie bierze udział, w miarę swoich możliwości, w konkursach i innych imprezach organizowanych w szkole.
- Reprezentuje szkołę na imprezach okolicznościowych.
- Przejawia inicjatywę, jest dobrym organizatorem, działa bezinteresownie.
- Rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia.
- W czasie zajęć, przerw i poza szkołą (np. wycieczka, teatr, środki komunikacji) zachowuje się taktownie, kulturalnie.
- Jest aktywny, pilny, staranny, obowiązkowy i systematyczny.
- Chętnie bierze udział we wspólnych grach, zabawach, imprezach klasowych i szkolnych.
- Wykazuje troskę o pomoce, sprzęty i przybory szkolne.
- Chętnie wykonuje dodatkowe prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.

### **Kultura osobista**

- Kulturalnie zwraca się do kolegów i pracowników szkoły, stosuje zwroty grzecznościowe, nie używa wulgaryzmów.
- Dbą o piękno mowy ojczystej.
- Dbą o swój wygląd zewnętrzny, czystość i higienę osobistą.
- Przyznaje się do błędów, potrafi przeprosić nauczyciela, kolegę.
- Dbą o bezpieczeństwo własne i innych, właściwie reaguje na brutalność, agresję, zło.
- W stosunku do kolegów, pracowników szkoły i innych osób jest taktowny – szanuje ich godność. Przestrzeganie norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów.
- Dbą o porządek na terenie szkoły i w jej otoczeniu, a także reaguje na złe zachowanie się innych uczniów w tym zakresie.
- Mówi prawdę.
- Nie przywłaszcza sobie cudzej własności.
- Przerwę międzylekcyjną traktuje jako czas odpoczynku, nie stwarza sytuacji niebezpiecznych, pomaga młodszym.

- Pomaga słabszym w różnych sytuacjach, np. w szkole, na wycieczce, w czasie zabawy.
- Wypełnia prośby i polecenia nauczyciela, umie o nich rozmawiać, wyjaśnić nieporozumienia. Przestrzega norm i zasad funkcjonujących w grupie.
- Przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią.

## **B. Czynniki negatywne Stosunek do obowiązków szkolnych**

- Często opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia, spóźnia się.
- Samowolnie opuszcza teren szkoły w czasie przerw.
- Często jest nieprzygotowany do zajęć, nie odrabia zadań domowych, zapomina przyborów szkolnych.
- Jest niestaranny, niesystematyczny.
- W czasie zajęć jest bierny, przeszkadza kolegom i nauczycielowi, nie reaguje na uwagi, upomnienia i nakazy nauczyciela.

## **Kultura osobista**

- Lekceważy zasady higieny osobistej, nie dba o swój wygląd.
- Często niszczy prace własne i swoich kolegów.
- Używa wulgarnych słów.

## **Przestrzeganie norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów.**

- W czasie przerw zdarzają mu się złośliwe zachowania, zaczepia kolegów.
- Sporadycznie bierze udział w imprezach klasowych i szkolnych, nie przykłada do tego większej wagi, nie przejawia większych aspiracji i pozytywnych inicjatyw.
- Wypełnia jedynie narzucone zadania.
- Jest agresywny w stosunku do kolegów w czasie zajęć, przerw i poza szkołą.
- Przywłaszcza sobie cudzą własność.
- Jest samolubny, niekoleżeński, nie potrafi współdziałać w grupie rówieśniczej.
- Lubi dominować (w złym znaczeniu) w grupie.
- Łamie zasady regulaminu uczniowskiego.

## **VI. SPOSOBY DOKUMENTOWANIA (REJESTROWANIA) OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW UCZNI**

Osiągnięcia i postępy ucznia dokumentowane są:

- w dzienniku lekcyjnym,
- w indywidualnej teczce ucznia.

## **VII. METODY I SPOSOBY POWIADAMIANIA RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW) O OSIĄGNIĘCIACH UCZNIĄ**

1. Na pierwszym spotkaniu rodzice (prawni opiekunowie) zostają poinformowani przez nauczyciela o wymaganiach edukacyjnych dla danej klasy, sposobach sprawdzania tych osiągnięć oraz o zasadach Wewnętrznego Systemu Oceniania i Przedmiotowego Systemu Oceniania (dostępnych przez cały rok w sekretariacie i na stronie internetowej szkoły).
2. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują informacje o postępach w nauce i zachowaniu:
  - poprzez bezpośredni wgląd do dziennika elektronicznego,
  - na spotkaniach klasowych,
  - w czasie rozmów indywidualnych.
3. Wszystkie prace pisemne, które są przechowywane przez cały rok w sali lekcyjnej są dostępne dla rodziców (prawnych opiekunów).
4. Formy powiadamiania rodziców (prawnych opiekunów):
  - informacja ustna wychowawcy z adnotacją w dzienniku,
  - od II półrocza nauczyciel informuje rodziców (prawnych opiekunów) o braku postępów w nauce i możliwości powtarzania klasy w razie nieopanowania wymagań edukacyjnych danej klasy,
  - wysyłanie listu przez sekretariat szkoły informującego o możliwości braku promocji na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej. W ciągu roku odbywają się minimum dwa zebrania ogólnoklasowe.

## **VIII. SPOSOBY KORYGOWANIA NIEPOWODZEŃ SZKOLNYCH UCZNIÓW**

1. Pomoc koleżeńska.
2. Indywidualna pomoc nauczyciela.
3. Współpraca z pedagogiem szkolnym, rodzicami (prawnymi opiekunami) i Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną.
4. Nauczyciel obowiązany jest indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
5. Nauczyciel obowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej na podstawie tej opinii.