

## **Przedmiotowy system oceniania z języka francuskiego dla klas 4-6** *Publiczna Salezjańska Szkoła Podstawowa*

Nauczyciel podchodzi indywidualnie do pracy z uczniem na zajęciach języka francuskiego odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

Sposób oceniania ucznia:

Uczeń może otrzymywać ocenę w postaci stopnia lub ocenę kształtującą wyrażoną w skali procentowej z krótkim opisem.

Ocena śródroczna i roczna wyrażona jest stopniami szkolnymi. **Ocenianie** służy dostarczeniu uczniowi i rodzicom takiej informacji, aby mógł on skutecznie kierować procesem swojego uczenia oraz motywowaniu do dalszej systematycznej nauki, samokontroli i samooceny.

O systemie oceniania uczniowie zostają poinformowani na początku roku szkolnego, a o jego poprawkach – natychmiast po ich wprowadzeniu. Poprawki te nie mogą mieć wpływu na oceny uzyskane przed ich wprowadzeniem.

**Waga** poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności:

sprawdzian całoroczny – **10**,

zadanie długoterminowe (Uczeń ma 14 dni na wykonanie i dostarczenie zadania nauczycielowi) – **6**,

sprawdzian/test/zadania typu egzaminacyjnego – **5**,

dłuższa wypowiedź, rozumienie słuchania, czytania, prezentacja w języku francuskim – **4**,

kartkówka (nie dłuższa niż 20 minut), odpowiedź ustna, dialog z pamięci, czytanie na głos, praca pisemna w klasie – **3**,

zadanie domowe, aktywność – **2**.

W przypadku wprowadzenia innych form sprawdzania wiedzy, nauczyciel prowadzący ustala wagę oceny z całym zespołem przedmiotowym, informuje o tym klasę i wprowadza do dziennika elektronicznego nową kategorię z odpowiednią wagą.

Ocenianiu kształtującemu podlegać mogą:

- testy diagnostujące/poziomujące

- arkusze egzaminacyjne

- zadania typu egzaminacyjnego

- konkretne umiejętności, których poziom nabycia chce skontrolować nauczyciel (również jako prace pisemne niezapowiedziane)

- aktywność i zaangażowanie uczniów w czasie zajęć dydaktycznych

„Szczęśliwy numer” może zwolnić z odpowiedzi ustnej, niezapowiedzianej kartkówki oraz z odrobienia pracy domowej pod warunkiem, iż uczeń pokaże odrobione zadanie na kolejnej lekcji.

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości o najwyższym stopniu trudności i umiejętności wyznaczone programem nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych, samodzielnie i twórczo rozwiązuje złożone problemy o wysokim stopniu trudności osiągając najwyższe wyniki.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim, ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

Uczeń, który otrzymał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, otrzymuje z zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną, a w przypadku zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej - celującą końcową ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który wyczerpująco opanował wiadomości i umiejętności wyznaczone programem nauczania języka francuskiego. Sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami, dostrzega potrzebę analizy i syntezy materiału edukacyjnego, stosuje poznaną wiedzę w samodzielnie rozwiązywanych problemach teoretycznych i praktycznych.

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności programowe języka francuskiego w stopniu pozwalającym mu na rozumienie większości materiału. Poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi. Samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności edukacyjne z języka francuskiego na tyle, że jest w stanie czynić dalsze postępy w uczeniu się. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela.

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który w stopniu minimalnym opanował podstawowe wiadomości i umiejętności z języka francuskiego. Pracuje przy pomocy nauczyciela, korzysta z jego uwag i pomocy oraz potrafi rozwiązać proste zadania.

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował minimum podstawowych wiadomości i umiejętności edukacyjnych z języka francuskiego. Często nie potrafi rozwiązać prostych zadań przy pomocy nauczyciela. Brak wiedzy i umiejętności uniemożliwia mu prawidłową pracę w następnym półroczu lub roku szkolnym.

Ocena roczna jest oceną uzyskaną za pracę w ciągu **całego roku**, a nie tylko w II półroczu. Ocena roczna może być niższa lub wyższa od przewidywanej.

Ocena śródroczna i roczna jest **średnią ważoną**. Ocena ta może ulec podwyższeniu, jeżeli uczeń wykaże się dużym zaangażowaniem lub obniżona, gdy uczeń nie wywiązał się z obowiązkowych zadań wyznaczonych przez nauczyciela.

Uczeń może otrzymać ocenę roczną wyższą niż przewidywana, jeśli zaliczył w ciągu roku wszystkie obowiązkowe prace pisemne dłuższe (testy, sprawdziany) oraz kartkówki i wykonał wszystkie wyznaczone przez nauczyciela zadania oraz przystąpi do dodatkowego całorocznego sprawdzianu, potwierdzającego umiejętności i wiedzę na ocenę wyższą niż przewidywana.

Warunki uzyskania wyższej od przewidywanej oceny rocznej reguluje WSO.

Sposób przyporządkowania średniej ważonej ocenie szkolnej:

<b>Średnia ważona</b>	<b>Ocena</b>
$1,75 \leq W \leq 2,75$	dopuszczający
$2,75 \leq W \leq 3,75$	dostateczny
$3,75 \leq W \leq 4,75$	dobry
$4,75 \leq W \leq 5,25$	bardzo dobry

$W \geq 5,25$	celujący
---------------	----------

**Procentowy próg ocen** wypowiedzi pisemnych (sprawdziany/testy, kartkówki)

100% - 98%	celujący (6)
97% - 95%	bardzo dobry + (5+)
94% - 90%	bardzo dobry (5)
89% - 88%	bardzo dobry – (5-)
87% - 86%	dobry + (4+)
85% - 73%	dobry (4)
72% - 71%	dobry- (4-)
70% - 69%	dostateczny + (3+)
68% - 58%	dostateczny (3)
57% - 56%	dostateczny – (3-)
55% - 54%	dopuszczający + (2+)
53% - 41%	dopuszczający (2)
40% - 39%	dopuszczający – (2-)
Poniżej 38%	niedostateczny (1)

Ocenie może podlegać:

- praca na lekcji,
- praca indywidualna, w parach lub w grupie,
- zadania domowe,
- wykonane projekty/prezentacje (zadania długoterminowe),
- zdobyte wiadomości i umiejętności (w różnorodnych formach)

Uczeń ma obowiązek posiadania na lekcji podręcznika, książki ćwiczeń i zeszytu. Ich brak należy zgłosić przed rozpoczęciem lekcji. W przypadku wykorzystania nieprzygotowania do zajęć, brak zadania domowego skutkuje 0. Otrzymanie przez ucznia trzech lub więcej 0 skutkuje obniżeniem oceny śródrocznej bądź rocznej o jeden stopień w dół.

Jeżeli uczeń uzyska pierwsze 0, przewidywana ocena śródroczna bądź roczna zostaje wystawiona jako ocena niższa niż ta która wychodzi uczniowi ze średniej. Jest to sygnał dla ucznia i rodziców. Jeżeli uczeń uzyska jeszcze dwa kolejne 0, ocena śródroczna/roczna nie zmieni się w stosunku do oceny przewidywanej. Jeżeli uczeń uzyska mniej niż trzy 0, ocena śródroczna/roczna zostaje podwyższona o jeden stopień w stosunku do oceny przewidywanej.

Zdobywanie i pogłębianie wiedzy i umiejętności kontrolowane i oceniane może być w formie:

- kartkówek lub odpowiedzi ustnych – niezapowiadane obejmujące materiał trzech ostatnich tematów lekcji,
- testów sprawdzających/sprawdzianów – zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i obejmujące materiał określonego działu
- arkuszy egzaminacyjnych bądź zadań typu egzaminacyjnego

O ocenie za pracę pisemną, wykonaną na zajęciach lekcyjnych, uczeń jest informowany w dzienniku elektronicznym najpóźniej do 21. dnia od daty jej napisania. Jeżeli termin podania informacji o ocenie jest dłuższy, uczeń ma prawo nie przyjąć oceny i napisać pracę ponownie w terminie wybranym przez siebie, ale nie dłuższym niż miesiąc.

Dopuszcza się możliwość pisania więcej niż jednego sprawdzianu dziennie, jeśli drugi w kolejności sprawdzian nie dotyczy całej klasy, lecz grupy językowej.

W sytuacji, kiedy praca pisemna, obejmująca więcej niż zakres tematyczny trzech ostatnich tematów lekcyjnych z przyczyn niezależnych od nauczyciela, nie może odbyć się w wyznaczonym terminie, zostanie przeprowadzona na następnej lekcji tego przedmiotu (bez zapowiedzi).

W sytuacji nieobecności nauczyciela, kiedy praca pisemna została zapowiedziana wcześniej, nauczyciel może poprosić o przeprowadzenie pracy pisemnej (rozdanie, nadzór oraz zebranie prac) nauczyciela zastępującego. O terminowym przeprowadzeniu pracy pisemnej podczas swojej nieobecności nauczyciel informuje klasę podczas zajęć (w przypadku nieobecności zaplanowanej) lub poprzez wiadomość przesłaną poprzez dziennik elektroniczny lub poprzez informację na planie zastępstw na dany dzień.

Prawa ucznia:

a) Dwa razy w semestrze można być nieprzygotowanym do lekcji i zgłosić ten fakt **przed** rozpoczęciem zajęć. Nieprzygotowanie nie dotyczy testów sprawdzających/sprawdzianów i zapowiedzianych kartkówek, chyba, że uczeń jest w szkole bezpośrednio po chorobie.

b) Napisać test sprawdzający w późniejszym terminie z powodu nieobecności na lekcji, przed lub po zajęciach edukacyjnych. Należy go wówczas napisać:

- w ciągu miesiąca od momentu powrotu do szkoły przy nieobecności dłuższej niż trzy dni,
- w najbliższym terminie wyznaczonym przez nauczyciela przy nieobecności trzech dni i krótszej.

c) W przypadku nieobecności w szkole dłuższej niż trzy dni termin uzupełnienia zaległości ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem. W pozostałych przypadkach zaległości powinny być uzupełnione samodzielnie na następną lekcję.

- Jeżeli z jakiegokolwiek powodu uczeń nie podjął się napisania pracy w ustalonym terminie, nauczyciel ma prawo przeprowadzić pracę pisemną na najbliższych zajęciach, na których uczeń jest obecny.

- W przypadku, gdy uczeń nie wywiązał się z obowiązku oddania pracy długoterminowej, ćwiczeń(kart pracy) lub zadania domowego i otrzymał „0”, zobowiązany jest do uzupełniania braków w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Prace oddane po terminie nie będą oceniane, co może skutkować obniżeniem oceny śródrocznej lub rocznej.

d) Uczeń może poprawić każdą ocenę z prac pisemnych dłuższych (testy lub sprawdzianów) w terminie nie dłuższym niż miesiąc od rozdania prac (lub w innym - po uzgodnieniu z nauczycielem). Każda ocena z dłuższych prac pisemnych (również poprawiana) jest wpisana do dziennika elektronicznego, ma tę samą wagę i jest uwzględniona do średniej.

f) Za pięć zdobytych podczas zajęć plusów uczeń otrzymuje ocenę „celujący”, za pięć minusów – ocenę „niedostateczny”.

g) Wobec uczniów posiadających opinie poradni psychologiczno - pedagogicznej o dostosowaniu wymagań będą stosowane odrębne kryteria, zgodne z zaleceniami zawartymi w opinii.

h) Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

i) Nauczyciel nie zadaje pracy domowej na święta Bożego Narodzenia, Wielkiej Nocy oraz na czas ferii zimowych.

W sytuacji nauczania hybrydowego uczeń przebywający w domu zgodnie z harmonogramem ma obowiązek do piątku do godziny 15:00 wykonać zadania powierzone przez nauczyciela.

W sytuacji nauczania zdalnego system oceniania ulega zmianie z dniem wprowadzenia.

**Wagi** poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności obowiązujące w trakcie nauczania zdalnego (niehybrydowego):

sprawdzian całoroczny (Uczeń zobowiązany jest napisać sprawdzian całoroczny w szkole)-  
**10,**

zadanie długoterminowe (Uczeń ma 14 dni na wykonanie i dostarczenie zadania nauczycielowi) – **4,**

dłuższa wypowiedź, rozumienie słuchania, czytania, prezentacja w języku francuskim– **4,**

sprawdzian/test/zadania typu egzaminacyjnego – **3,**

kartkówka (nie dłuższa niż 20 minut), odpowiedź ustna, dialog z pamięci, czytanie na głos –  
**2,**

aktywność – **2,**

zadanie domowe – **1.**

Małgorzata Matwijów