

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU
W ZESPOLE SZKÓŁ SALEZJAŃSKICH IM. BŁ PIĄTKI POZNAŃSKIEJ
W POZNANIU

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat jest to bezpłatne, świadome oraz dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne, koleżeńskie i przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.
3. Wolontariat szkolny to inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, ekologiczne, przyrodnicze, kulturalne (samorząd szkolny, pomoc w nauce pod nadzorem nauczyciela, zajęcia charytatywne pod nadzorem nauczyciela szkoły).
4. Opiekę nad Szkolnym Kołem Wolontariatu sprawuje nauczyciel – koordynator, który nadzoruje działania wolontariuszy.

II. Cele

1. Kształtowanie wśród młodzieży postaw wrażliwości, otwartości, empatii i solidarności.
2. Świadome, dobrowolne i nieodpłatne zaangażowanie się w zadania wolontariatu.
3. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży i inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
4. Zdobywanie umiejętności współpracy w grupie.
5. Kształtowanie młodego pokolenia na uczciwych obywateli i dobrych chrześcijan.
6. Motywowanie i zachęcanie do działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym, akcyjnym.

III. Sposoby działania Szkolnego Koła Wolontariatu

1. Pomoc uczniom z młodszych klas Publicznej Salezjańskiej Szkoły Podstawowej w świetlicy i oratorium, w zadaniach lekcyjnych, jak również prowadzenie zabaw, zajęć tematycznych (pod nadzorem nauczyciela).
2. Pomoc w bibliotece szkolnej.
3. Zbiórki darów rzeczowych.
4. Udział w akcjach charytatywnych.
5. Udział w wydarzeniach kulturalnych.

6. Promocja wolontariatu w lokalnym środowisku.
7. Współpraca z instytucjami zajmującymi się pomocą ludziom potrzebującym.
8. Pomoc i praca wolontariacka poza szkołą (potwierdzona zaświadczeniem o działalności w danej placówce, instytucji).

IV. Członkowie

1. Wolontariuszem Szkolnego Koła Wolontariatu może być każdy uczeń Publicznej Salezjańskiej Szkoły Podstawowej (klasy VII - VIII) oraz Publicznego Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego w Poznaniu, wyrażający chęć wolontariackiej – bezinteresownej pomocy osobom oraz instytucjom potrzebującym.
2. Uczeń przed przystąpieniem do Koła powinien przedstawić pisemną zgodę od rodzica/ opiekuna prawnego na działanie w wolontariacie.
3. Przed przystąpieniem do Koła każdy kandydat musi podpisać Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu.

V. Prawa wolontariusza

1. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych wolontariuszy.
2. Wolontariusze mają możliwość wpływania na działalność Szkolnego Wolontariatu poprzez zgłaszanie własnych pomysłów i inicjatyw.
3. Członkowie Wolontariatu pracują na rzecz innych, ale nie zapominają o sobie.
4. Każdy może przystąpić do szkolnego wolontariatu jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna wolontariatu szkolnego.

VI. Obowiązki wolontariusza

1. Członkowie Koła systematycznie uczestniczą w działaniach wolontariatu, jak również w spotkaniach i warsztatach.
2. Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym wolontariuszom.
3. Wolontariusze sumiennie wywiązują się ze swoich obowiązków.
4. Członkowie Wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i godnie, być wzorem dla innych uczniów.
5. Za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu, Wolontariusz może zostać skreślony z listy Wolontariuszy oraz po miesiącu braku aktywności nieusprawiedliwionej nieobecności.

6. Wszystkie działania podejmowane przez Wolontariusza zostają potwierdzone przez nauczyciela lub pracownika placówki (podpis czytelny).

VII. Nagradzanie wolontariuszy

Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu mogą być nagrodzeni poprzez:

- wyrażenie uznania słownego;
- pochwałę na forum szkoły (dyplom)
- uwzględnienie na świadectwie działania na rzecz wolontariatu.

VIII. Zasady przyznawania punktów za pracę w wolontariacie

1. Punkty przyznaje opiekun Koła Wolontariatu na koniec roku szkolnego.
2. Wolontariusz otrzyma wpis na świadectwie (VIII klasa PSSP) za udział w wolontariacie, pod warunkiem wypracowania w ciągu roku szkolnego minimum **30 godzin** (minimum jedna godzina pracy wolontariackiej w tygodniu).
3. Zaświadczenia wydane przez innych organizatorów wolontariatu zostaną uwzględnione przez szkołę i napisane na świadectwie szkolnym.

IX. Postanowienia końcowe

1. Zmiana regulaminu wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej przez Koordynatora i Dyrektora Szkoły. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor Szkoły.
2. Koordynator opracowuje coroczny harmonogram działań Koła na dany rok szkolny.

Załączniki

Załącznik nr 1: Zgoda rodziców na udział dziecka w działaniach Koła Wolontariatu

Załącznik nr 2: Deklaracja przynależności do Koła Wolontariatu

Załącznik nr 3: Dzienniczek pracy Wolontariusza

Załącznik nr 4: Zasady przyznawania punktów

Załącznik nr 1: Zgoda rodziców na udział dziecka w działaniach Koła Wolontariatu

ZGODA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW NA UDZIAŁ DZIECKA W DZIAŁANIACH SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU

Wyrażam zgodę na aktywny udział mojego dziecka, ucznia klasy w działaniach i pracach Szkolnego Klubu Wolontariatu przy Zespole Szkół Salezjańskich w Poznaniu

Oświadczam, że znane są mi cele i zadania klubu oraz idea wolontariatu, u podstaw, której stoi dobrowolne i bezpłatne wykonywanie czynności oraz charytatywny i pomocniczy charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

Zgadzam się także na przejazdy mojego dziecka pod opieką pracownika szkoły do miejsca wykonywania pracy jako wolontariusz.

.....

/miejsce i data/

.....

/podpis rodzica, opiekuna/

Załącznik nr 2: Deklaracja przynależności do Koła Wolontariatu

DEKLARACJA PRZYNALEŻNOŚCI DO SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU

Deklaruję chęć dobrowolnej, bezinteresownej pracy wolontariackiej i decyduje się na członkostwo w Szkolnym Klubie Wolontariatu działającym przy Zespole Szkół Salezjańskich w Poznaniu.

Imię i nazwisko (klasa).....

Data urodzenia miejsce

Adres

Zobowiązuję się do aktywnej pracy w ramach klubu, zgodnie z regulaminem i harmonogramem Szkolnego Klubu Wolontariatu.

.....

/miejsce i data/

.....

/podpis Wolontarisa/

Potwierdzenie przyjęcia deklaracji:

/data i podpis koordynatora Klubu /

**Szkolny regulamin przyznawania punktów
za wolontariat dla uczniów
Publicznej Salezjańskiej Szkoły Podstawowej w Poznaniu**

Zasady przyznawania punktów

1. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.

2. Uczeń, który może uzyskać w/w 3 punkty, powinien w szkole podstawowej zrealizować co najmniej 30 godzin w systematycznej pracy wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego.

Uczeń może realizować w/w godziny już od klasy 7 szkoły podstawowej. Przeprowadzone godziny odnotowuje się w zeszycie aktywności wolontariusza. Przepracowane godziny sumuje się na koniec każdego roku szkolnego. Uczeń może realizować działania na rzecz drugiego człowieka uczestnicząc w działaniach Szkolnego Wolontariatu PSSP w Poznaniu

3. Wolontariusz może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki, w pomoc którym mógłby się zaangażować. Uczeń może również proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole. W razie jakichkolwiek trudności ma możliwość zwrócenia się do opiekuna Szkolnego Wolontariatu.

4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie najpóźniej do dnia rocznej rady klasyfikacyjnej w czerwcu. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.

5. Punkty przyznaje Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, koordynatorzy wolontariatu i wychowawca, który informuje o tym swoich uczniów. Komisja decyduje o przyznaniu punktów w niejasnych sytuacjach.